

MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013
Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"
Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073
Cod.mecc.: VVIC82600R - C.F.: 96013890791
Codice univoco UFE: UFBKIN - Codice IPA: istsc_vvic82600R
E-mail: yvic82600r@istruzione.it - Pec: yvic82600r@pec.istruzione.it
Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione- Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-85

ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "AMERIGO VESPUCCI"-VIBO VALENTIA MARINA
Prot. 0007141 del 02/12/2021
06 (Uscita)

Ai docenti interessati

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PROGETTISTA E COLLAUDATORE

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-85 - CUP: D49J21010590006
TITOLO PROGETTO:

“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 353 del 26/10/21 con cui sono state approvate le graduatorie definitive dei progetti finanziati e che rappresenta la formale autorizzazione e impegno di spesa per questa Istituzione Scolastica di € 51.713,18;

VISTA la nota M.I. prot. n. 42550 del 02/11/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del progetto “Digital Board” codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-85;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTE le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FESR;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio prot. n. 6517 del 09/11/2021;

VISTO il D.L. 28/08/2018 n. 129 – regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D. I. 28/08/2018 n. 129 relativo alle funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice degli contratti pubblici” ed in particolare l'art. 32 c. 2, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto - legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

PRESO ATTO che il progetto CODICE: 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-85 - TITOLO: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", prevede l'acquisto di beni strumentali;

VISTO il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 19/12/2018, verbale n. 1, delibera n. 5 – protocollo n. 5156 del 19/12/2018;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, interno all'istituzione scolastica, per attività di Progettazione e di Collaudo;

VISTA la determina a contrarre prot. 7139 del 02/12/2021 per il reclutamento esperti progettista e collaudatore interni;

CONSIDERATO che il progetto in parola è stato ammesso a finanziamento per l'importo complessivo di € 51.713,18 come indicato nella tabella sottostante:

Cod. id. progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato	Importi per progettista e collaudatore
13.1.2A-FESR PON-CL-2021-85	"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", prevede l'acquisto di beni strumentali.	€ 51.713,18	Progettista € 517,13 Collaudatore € 517,13

VISTE le voci di costo;

ATTESA la necessità di avviare le procedure necessarie e propedeutiche alla realizzazione del progetto

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto il reclutamento di personale interno da impiegare nelle seguenti attività:

PROGETTISTA

per l'attuazione del progetto cod. 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-85 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" che prevede l'acquisto di beni strumentali".

L'esperto progettista:

1. conosce in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
2. predispose il piano di acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
3. predispose il capitolato tecnico facendo riferimento solo alla tipologia e alle caratteristiche specifiche dei beni da acquistare (senza indicazione di ditte produttrici o distributrici);
4. verifica la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
5. controlla l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e provvede alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
6. provvede alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
7. supporta la selezione delle offerte pervenute alla scuola per l'acquisto delle attrezzature partecipando alle riunioni della Commissione preposta;
8. presenza alla consegna e delle apparecchiature acquisite;
9. svolge l'incarico secondo il calendario approvato dall'Istituto;
10. redige i verbali relativi all'attività svolta;
11. collabora con il DS e il DSGA in relazione a tutte le eventuali problematiche inerenti il Piano partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

COLLAUDATORE

per l'attuazione del progetto cod. 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-85 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" che prevede l'acquisto di beni strumentali;

L'esperto collaudatore:

collabora con l'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al Progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;

1. verifica i documenti relativi alla consegna dei beni acquistati e la rispondenza rispetto a quanto specificato nell'offerta e nel Capitolato Tecnico;
2. verifica che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
3. provvede al collaudo delle attrezzature acquistate;
4. redige i verbali di collaudo finale dei beni insieme al rappresentante della ditta aggiudicataria della fornitura e al rappresentante legale dell'Istituzione scolastica.

Art. 1 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

Art. 2 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Le attività si svolgeranno nel periodo tra Dicembre 2021 e Agosto 2022.

Art. 3 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione corredata da curriculum vitae in formato europeo e da fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo istituzionale: vvic82600r@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 di martedì 10/12/2021.

Nell'oggetto della mail dovrà essere apposta la dicitura : "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE PROGETTISTA oppure COLLAUDATORE Progetto 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-85 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", prevede l'acquisto di beni strumentali

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso.

Art. 4 -Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico e verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web istituzionale della Scuola www.icsamerigovespuccivibo.edu.it

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze pervenute ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni, dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso si procederà alla surroga.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida rispondente alle esigenze.

I ruoli di Progettista e Collaudatore sono incompatibili tra loro, quindi in caso di doppia candidatura il candidato sarà nominato per un solo incarico.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Art. 5 - Incarichi e compensi

I compensi massimi e omnicomprensivi, previsti dal piano finanziario del progetto, sono pari a:

- € 517,13 (cinquecentodiciasette/13) per l'incarico di progettista;
- € 517,13 (cinquecentodiciasette/13) per l'incarico di collaudatore.

Il pagamento del compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate. Il costo orario ammissibile è quello previsto dal CCNL ed è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

I compensi saranno corrisposti a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi sopra specificati e previa erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON autorizzate.

Art. 6 - Trattamento dei dati

In applicazione del D.lgs. 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 7 - Diffusione del Bando

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante inserimento all'Albo Pretorio dell'Istituto sul sito web www.icsamerigovespuccivibo.edu.it

Sono parte integrante del presente avviso gli Allegati 1 e 2.



DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria SALVIA